

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1149102053099 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 01.09.2020 за
ГРН 2209100293928



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 3879C400CEAB279D41C11D36F3D650B6
Владелец: Бабич Ирина Михайловна
Начальник отдела регистрации и работы с
налогоплательщиками: Отдел регистрации и работы с
налогоплательщиками
Межрайонная ИФНС России № 9 по Республике Крым
Действителен: с 02.06.2020 по 02.06.2021

УТВЕРЖДЕН
решением общего собрания членом
садоводческого некоммерческого
товарищества “Светоч”

Протокол общего собрания
№ 2 от 23.08. 2020 года

УСТАВ

САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА

“Светоч”

(новая редакция)

г. Феодосия

2020 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.	3
2. Предмет и цели деятельности товарищества.	4
3. Права и обязанности товарищества.	6
4. Порядок приема в члены товарищества, выхода и исключения из числа членов.	8
5. Права и обязанности членов товарищества.	10
6. Порядок взаимодействия с гражданами, ведущими садоводство, без участия в товариществе — индивидуальными пользователями.	12
7. Порядок внесения взносов, ответственность членов товарищества за нарушение обязательств по внесению взносов.	15
8. Порядок приобретения и создания имущества общего пользования товарищества.	18
9. Порядок управления деятельностью товарищества. Органы управления товариществом.	19
10. Ревизионная комиссия (ревизор) товарищества.	26
11. Порядок ведения реестра членов товарищества.	27
12. Предоставление информации о деятельности товарищества. Рассмотрение обращений, заявлений и жалоб.	28
13. Противопожарные мероприятия, обеспечение пожарной безопасности.	29
14. Соблюдение общественного порядка и сохранности имущества на территории товарищества.	31
15. Правила пользования авто-мототранспортом на территории товарищества.	33
16. Содержание домашних животных на территории товарищества.	34
17. Обеспечение товарищества электрической энергией.	35
18. Участие в работах, выполняемых коллективно.	35
19. Штатные работники (персонал) товарищества.	36
20. Реорганизация и ликвидация товарищества.	37
21. Внесение изменений в устав.	37
22. Заключительные положения.	38

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Садоводческое некоммерческое товарищество “Светоч”, именуемое в дальнейшем «товарищество», является добровольным объединением граждан, образовано в 1993 году (дата проведения государственной регистрации 28.04.1993 г.) на земельном участке общей площадью — 75,2601 га, из них площадь садовых участков- 63,6410 га, площадь территории общего пользования 11,6191 га.

Садоводческое некоммерческое товарищество “Светоч” является правопреемником Общественной организации садового товарищества “Светоч”, созданного в соответствии с законодательством Украины.

Товарищество является видом товарищества собственников недвижимости.

1.2. Наименование товарищества, его место нахождения и официальный сайт:

1.2.1. Полное наименование: **Садоводческое некоммерческое товарищество “Светоч”.**

1.2.2. Краткое наименование: **СНТ “Светоч” .**

1.2.3. Место нахождения товарищества: **Республика Крым, город Феодосия.**

1.2.4. Официальный сайт в сети Интернет: <http://sntsvetoch.ru>.

1.3. Товарищество является юридическим лицом, вправе осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных уставом товарищества.

1.4. Товарищество создано без ограничения срока.

1.5. Устав приведен в соответствие с законодательством в связи со вступлением в силу Федерального закона от 29.07.2017 года №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». В своей деятельности товарищество руководствуется Федеральным законом № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и настоящим уставом.

Настоящий Устав (далее по тексту – Устав) является основным правовым документом, на основании которого организует и осуществляет свою текущую деятельность садоводческое некоммерческое товарищество “Светоч” (далее по тексту – «Товарищество») как юридическое лицо.

Учредительным документом «Товарищества» является настоящий Устав.

1.6. Садоводческое некоммерческое товарищество “Светоч” считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.7. Товарищество имеет в собственности обособленное имущество, приходно-расходную смету, круглую печать с полным наименованием на русском языке.

1.8. Товарищество осуществляет хозяйственную деятельность только в соответствии с предметом, основными целями и задачами деятельности и в пределах, предусмотренных положениями настоящего Устава и законодательства Российской Федерации, в частности Федерального закона №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты».

1.9. Правовое регулирование ведения гражданами садоводства осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом 217-ФЗ от 29.07.2017г. «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты», иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, а также органов местного самоуправления.

1.10. Садовый земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный, служит для выращивания картофеля, столовых корнеплодных и клубнеплодных культур, плодовых и ягодных культур для декоративного садоводства и производства продукции питомников, овощеводство и выращивание прочих сельскохозяйственных культур, а также для отдыха с правом возведения на нем хозяйственных строений и сооружений, и жилых домов.

1.11. Организация и обустройство индивидуальных садовых земельных участков производится за счет личных средств соответствующих садоводов.

1.12. Организация и обустройство территории общего пользования и иных объектов, находящихся в общей совместной собственности членов Товарищества, производится за счет личных средств членов Товарищества и индивидуальных садоводов.

1.13. Организация и обустройство территории и иных объектов, находящихся в собственности, пользовании Товарищества, производится за счет средств Товарищества.

1.14. Имущество общего пользования, приобретенное или созданное за счет целевых взносов, является совместной собственностью членов «Товарищества», но передается на баланс Товарищества.

1.15. Имущество общего пользования, приобретенное или созданное за счет членских взносов, является собственностью Товарищества, и находится на балансе Товарищества.

1.16. Члены Товарищества не отвечают по обязательствам Товарищества, а Товарищество не отвечает по обязательствам его членов.

1.17. Имущество Товарищества включает в себя земли общего пользования (дороги, проезды, площадки и участки объектов общего пользования, включая их санитарно-защитные зоны и т.п.), недвижимые объекты общего пользования (слесарное помещение на водоводе для обслуживания задвижек (временное), сооружения инженерных сетей, помещения для хранения имущества Товарищества и работы персонала Товарищества и т.п.), а так же движимое имущество общего пользования (инвентарь, инструменты, оборудование, и т.п.) и иное имущество, приобретенное в ходе оперативно-хозяйственной деятельности Товарищества.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

2.1. **Целью деятельности товарищества является** совместное владение, пользование и в установленных федеральным законом пределах распоряжение имуществом общего пользования, создание благоприятных условий для ведения гражданами садоводства (обеспечение электрической энергией, водой, водоотведением, обращением с твердыми коммунальными бытовыми отходами, благоустройством и охраной территории садоводства, обеспечение пожарной безопасности территории садоводства и иные условия), проведение мероприятий в соответствии с уставными целями, защита интересов коллектива садоводов, содействие в освоении земельных участков в границах территории садоводства, а также содействие членам товарищества во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также защита коллективных прав и законных интересов членов товарищества.

Товарищество учреждено в целях:

1. удовлетворения материальных и иных потребностей членов Товарищества, в том числе в производстве продукции сельскохозяйственного назначения для личного потребления;
2. объединения усилий и возможностей членов Товарищества для содействия им и членам их семей в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства;
3. содействия в организации здорового отдыха, проведения досуга и укрепления здоровья садоводов и членов их семей на базе совместного освоения членами Товарищества земельного участка, предоставленного для Товарищества и его членов, а также организации и обустройства членам Товарищества своих земельных участков.

2.2. Предметом деятельности товарищества является:

- 2.2.1. Управление имуществом товарищества, обеспечение совместного использования имущества общего пользования;
- 2.2.2. Создание, содержание, обслуживание, эксплуатация, благоустройство и ремонт имущества общего пользования;
- 2.2.3. Финансирование совместного создания, использования, содержания, эксплуатации, развития имущества общего пользования, в том числе прием взносов, оплата услуг ресурс снабжающих, подрядных организаций;
- 2.2.4. Организация охранных мероприятий имущества общего пользования;
- 2.2.5. Благоустройство на территории товарищества;
- 2.2.6. Организация текущего и / или капитального ремонт имущества общего пользования;
- 2.2.7. Представление интересов собственников и иных законных владельцев земельных участков в отношениях с третьими лицами по вопросам деятельности товарищества и в порядке, предусмотренном законом;
- 2.2.8. организация обеспечения коммунальными услугами (электро-, водоснабжение, вывоз мусора и т.п.) членов Товарищества и организация оплаты этих услуг соответствующим службам;
- 2.2.9. организация и осуществление деятельности по реконструкции, содержанию, ремонту и эксплуатации имущества Товарищества и общего имущества членов Товарищества и индивидуальных садоводов;
- 2.2.10. обеспечение надлежащего технического, противопожарного, экологического и санитарного состояния садовых участков, общего имущества, земель общего пользования и имущества «Товарищества», а также прилегающих территорий;
- 2.2.11. обеспечение соблюдения членами Товарищества требований о целевом использовании их участков, градостроительных, строительных, пожарных, экологических, санитарно-гигиенических и иных требований (норм, правил, нормативов), правил пользования общим имуществом и имуществом Товарищества, а также правил внутреннего распорядка Товарищества;
- 2.2.12. защита охраняемых законом имущественных и моральных прав и интересов членов Товарищества по правоотношениям, вытекающим из их членства в Товариществе.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

3.1. Товарищество является юридическим лицом и в соответствии с гражданским и иным законодательством Российской Федерации в пределах полномочий своих органов **вправе:**

- 1) осуществлять виды деятельности предусмотренные настоящим Уставом;
- 2) от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права:
 - приобретать недвижимое имущество;
 - заключать договоры и сделки;
- 3) осуществлять действия, необходимые для достижения цели, предусмотренных настоящим Уставом;
- 4) являться заявителем, истцом, ответчиком, третьим лицом во всех судах судебной системы Российской Федерации;
- 5) отвечать по своим обязательствам своим имуществом;
- 6) участвовать в ассоциациях и союзах садоводческих некоммерческих объединений;
- 7) открывать счета в банках в установленном порядке;
- 8) иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему;
- 9) осуществлять иные непротиворечащие законодательству Российской Федерации правомочия.
- 10) определять смету доходов и расходов на год, а при необходимости и на иные периоды времени;
- 11) устанавливать на основе принятой приходно-расходной сметы товарищества на соответствующий финансовый период размеры взносов и платежей для каждого собственника или владельца земельного участка;
- 12) выполнять работы и оказывать услуги в пользу членов товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в нем (далее – «индивидуальный пользователь»), проводить иные мероприятия, утвержденные на общих собраниях или правлением товарищества в интересах членов товарищества;
- 13) приобретать и отчуждать, а также иным образом распоряжаться имуществом, принадлежащим товариществу на праве собственности в порядке, установленном законом, настоящим уставом и решениями общего собрания членов товарищества;
- 14) использовать средства поддержки садоводства, в том числе инвестиционные программы, принимаемые государственными и муниципальными органами.

3.2. В случае неисполнения членами товарищества, а также индивидуальными пользователями, своих обязанностей по внесению взносов и платежей, товарищество вправе взыскать соответствующие взносы и платежи в судебном порядке, а также пени за несвоевременное внесение взносов и платежей в размерах и сроках, установленном настоящим уставом.

3.3. Товарищество обязано:

3.3.1. Обеспечивать выполнение своими органами и должностными лицами требований действующего законодательства и устава товарищества;

3.3.2. Осуществлять управление имуществом общего пользования;

3.3.3. Обеспечивать надлежащее санитарное и техническое состояние имущества товарищества;

- 3.3.4. Обеспечивать соблюдение прав и законных интересов членов товарищества и индивидуальных пользователей при установлении условий и порядка использования имущества общего пользования; (заключении договоров);
- 3.3.6. Представлять интересы членов товарищества и индивидуальных пользователей, связанные с управлением имуществом общего пользования, в том числе в отношениях с третьими лицами;
- 3.3.7. Выполнять в порядке, предусмотренном законодательством, обязательства по договорам;
- 3.3.8. Вести реестр членов товарищества и индивидуальных пользователей;
- 3.3.9. Предоставить за плату членам товарищества и индивидуальным пользователям, по их требованию, документы и информацию в порядке, предусмотренном разделом 12.5 настоящего устава.
- 3.3.10. иметь приходно-расходную смету;
- 3.3.11. вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3.3.12. иметь печать с полным наименованием «Товарищества»;
- 3.3.13. предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, садоводам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.3.14. Товарищество обязано хранить следующие документы:

- учредительный документы Товарищества, а также изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и зарегистрированные в установленном порядке, протокол собрания учредителей Товарищества, содержащий решение о создании Товарищества, а также иные решения, связанные с созданием Товарищества;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Товарищества;
- документы, подтверждающие права Товарищества на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Товарищества;
- все протоколы Общих Собраний членов Товарищества, Собраний Уполномоченных, заседаний Правления Товарищества;
- заключения аудиторов, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные Федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Товарищества и решениями Правления Товарищества.

3.4. Выполнять все иные предусмотренные законом обязанности.

3.5. Товарищество в случае нарушения действующего законодательства несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Товарищество отвечает по своим обязательствам своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ТОВАРИЩЕСТВА, ВЫХОДА И ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ ЧИСЛА ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

4.1. Членами товарищества могут быть граждане Российской Федерации, которые являются собственниками или правообладателями земельных участков, расположенных в границах территории ведения садоводства.

4.2. Членами товарищества могут быть иностранные граждане или лица без гражданства в случае, если в соответствии с федеральными законами такие лица могут приобретать в собственность земельные участки в границах территории ведения садоводства.

4.2.1. Граждане Украины, которые на момент обще Крымского референдума 16.04.2014 года имели в пользовании земельные участки и были членами Товарищества, продолжают являться членами данного Товарищества.

4.3. Лица, принятые в состав членов товарищества до 01.01.2019 года, и не подавшие заявления о выходе из состава членов и/или не исключенные из состава членов товарищества на 01.01.2019 года, сохраняют статус члена товарищества. Иные лица принимаются в состав членов товарищества на основании заявления будущего члена товарищества и приобретают статус члена с момента принятия такого решения общим собранием членов товарищества.

В случае если земельный участок принадлежит на праве общей собственности двум и более владельцам, членом товарищества может быть только один из них по решению собственников на основании их заявления.

Членами Товарищества могут стать наследники члена Товарищества, а также лица, к которым перешли права на земельные участки в результате дарения или иных сделок с земельными участками.

4.4. Лицо, желающее стать членом Товарищества, направляет в правление Товарищества заверенное личной подписью заявление о вступлении в члены Товарищества с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, адреса места регистрации, адреса для переписки, адреса электронной почты (при наличии), по которому заявителем могут быть получены электронные сообщения. Также заявитель даёт согласие об ознакомлении с Уставом, Правилами внутреннего распорядка и согласие на соблюдение требований Устава Товарищества и обработку его персональных данных. К заявлению прилагаются копии документов о правах на садовый земельный участок, расположенный в границах территории садоводства.

4.5. Рассмотрение общим собранием членов товарищества заявления, указанного в пункте 4.4 настоящего устава, осуществляется в порядке, установленном настоящим уставом.

4.6. Днем приема в члены товарищества лица, подавшего заявление, указанное в пункте 4.4 настоящего устава, является день принятия соответствующего решения общим собранием членов товарищества.

4.7. В приобретении членства товарищества может быть отказано в случае, если лицо, подавшее указанное в пункте 4.4 настоящего устава, заявление:

1) было ранее исключено из числа членов этого товарищества в связи с нарушением обязанности, установленной пунктом 5.2. настоящего Устава, и не устранило указанное нарушение;

- 2) не является собственником или правообладателем земельного участка, расположенного в границах территории садоводства;
- 3) не представило документы, указанные в пункте 4.4 настоящего устава;
- 4) представило заявление, не соответствующее требованиям, предусмотренным пунктом 4.4 настоящего устава.

4.8. В случае если общее собрание примет решение отказать в принятии владельца земельного участка в члены товарищества, а также если лицо, к которому перешло право на земельный участок, не обратилось с заявлением о приеме в члены товарищества, к нему применяются правила и положения в порядке, установленном законодательством и настоящим уставом в отношении граждан, ведущих на территории товарищества садоводство в индивидуальном порядке — индивидуальных пользователей.

4.9. Если лицо, к которому перешло право на земельный участок, не обратилось с заявлением о приеме в члены Товарищества, Правление обязано в месячный срок со дня, когда ему стало известно о переходе права на земельный участок, предложить такому лицу заключить договор о пользовании имуществом общего пользования Товарищества на условиях и в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом в отношении граждан, ведущих на территории Товарищества садоводство в индивидуальном порядке.

4.10. В течение трех месяцев со дня приема в члены товарищества председатель товарищества обязан выдать лицу, принятому в состав членов товарищества, членскую книжку, в которую вносятся сведения о таком лице, принадлежащем ему земельном участке, уплаченных членских и целевых взносах и другие сведения, предусмотренные решениями общего собрания членов товарищества. При этом членская книжка может быть типовой или разработанной товариществом самостоятельно.

4.11. Членство в товариществе прекращается со дня подачи, в адрес правления товарищества надлежаще оформленного заявления лица о выходе из членов товарищества (аналогично п. 4.4 настоящей главы). При этом принятие решения органами товарищества о прекращении членства в товариществе не требуется.

Членство в товариществе также прекращается в связи со смертью члена товарищества. Наследники принимают принадлежавшие наследодателю на день открытия наследства вещи, «иное» имущество, в том числе имущественные права и обязанности. В соответствии с законом наследники обязаны погасить все имеющиеся задолженности прежнего члена перед товариществом.

4.12. Членство в товариществе прекращается с момента прекращения прав лица на земельный участок по решению суда. Членство в товариществе прекращается принудительно принятием общим собранием товарищества решения об исключении члена из состава товарищества по основаниям, установленным законом, с даты принятия такого решения.

4.13. Членство в товариществе прекращается принудительно решением общего собрания членов товарищества со дня принятия такого решения или с иной даты, определенной данным решением, в связи с неуплатой взносов в течение более двух месяцев с момента возникновения этой обязанности.

4.14. За неоднократные и грубые нарушения устава или правил внутреннего распорядка, в случае, если иные меры воздействия, предусмотренные законодательством и настоящим уставом, не возымели действия, член товарищества может быть исключен из него решением общего собрания. Решение об исключении из членов товарищества может быть принято общим собранием большинством голосов, присутствующих на собрании.

4.15. Каждый член товарищества обязан предоставить правлению товарищества достоверные сведения, предусмотренные разделом 11 настоящего устава, и своевременно

информировать правление товарищества об их изменении. Член товарищества несет риск отнесения на него расходов товарищества, связанных с отсутствием у правления товарищества сведений, предусмотренных настоящим уставом, а также риск наступления иных неблагоприятных последствий.

4.16. В своей деятельности по прекращению членства в Товариществе, в том числе принудительному, Товарищество руководствуется ст. 13 №217-ФЗ от 29.07.2017г. (ред. от 03.08.2018г.). «О ведении гражданами садоводств и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

4.17. Земельный участок исключенного члена Товарищества распределяется между членами товарищества на основании решения общего собрания членов товарищества согласно реестру членов товарищества. Условные номера таких участков указываются в реестре членов товарищества и проекте межевания территории.

4.18. Участок не обрабатываемый в течении двух лет, если он не находится в частной собственности, может быть исключен из членов товарищества, а участок находящийся в частной собственности изымается по решению суда.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

5.1. Член товарищества имеет право:

5.1.1. Получать информацию о деятельности товарищества в порядке, установленном федеральным законом и настоящим уставом, в том числе знакомиться с бухгалтерской (финансовой) отчетностью и иной документацией товарищества, получать выписки или копии таких документов в объеме и порядке, предусмотренных федеральным законом и настоящим уставом.

По всем вопросам обращаться в правление товарищества в установленные часы приема. В случае обстоятельств, не требующих отлагательств, можно связываться с председателем Товарищества или членами правления по телефону или через сайт <http://sntsvetoch.ru>.

5.1.2. Участвовать в управлении делами товарищества, вносить предложения по улучшению деятельности товарищества.

5.1.3. Избирать и быть избранным в органы управления и контроля товарищества (этим правом пользуются только члены товарищества, не могут пользоваться члены их семей и лица, действующие на основании доверенности, выданной таким членом товарищества).

5.1.4. Добровольно прекратить членство в товариществе.

5.1.5. Обжаловать решения органов товарищества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным законом;

5.1.6. Подавать в органы товарищества заявления (обращения, жалобы). Обращения подаются в письменной форме председателю Товарищества или правлению. Решения по ним должны быть приняты в течение **30** дней после подачи письменного обращения.

5.1.7. Самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с его разрешенным использованием и целевым назначением. Садовый земельный участок предназначен для отдыха граждан и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур с правом размещения садовых домов, жилых домов, хозяйственных построек и гаражей. Самостоятельно распоряжаться имуществом на этом участке. Осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство (реконструкцию) на принадлежащем земельном участке.

5.1.9. Пользоваться общим имуществом товарищества.

5.1.10. Отдыхать, принимать гостей, не нарушая прав других членов товарищества и индивидуальных пользователей. При этом соблюдать тишину с 23.00 до 7.00.

5.1.11. Участвовать в мероприятиях, проводимых товариществом (субботники).

5.1.12. Участвовать в мероприятиях по сохранению общественного порядка в товариществе, по борьбе с нарушителями общественного порядка, противодействовать кражам и вредительству.

5.1.13. Знакомиться с информацией, размещенной правлением товарищества на информационных стендах, а также на официальном сайте товарищества <http://sntsvetoch.ru>.

5.1.14. Голосовать при проведении общих собраний товарищества. При этом каждый член товарищества, независимо от количества принадлежащих ему земельных участков, обладает одним голосом при проведении общего собрания членов Товарищества.

5.1.15. Временно (неопределенное время) отсутствовать в товариществе. Неиспользование членом товарищества земельного участка либо отказ от использования имущества общего пользования не является основанием для освобождения его полностью или частично от участия в общих расходах на содержание и ремонт имущества общего пользования, если иное не установлено решением общего собрания членов товарищества.

5.2. Члены товарищества, а наравне с ними индивидуальные пользователи, обязаны:

5.2.1. Осуществлять ведение садоводства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и решениями общего собрания членов товарищества;

5.2.2. Нести бремя содержания принадлежащего ему земельного участка, а также ответственность за нарушение законодательства при хозяйствовании на таком участке, использовать земельный участок строго в соответствии с его целевым назначением;

5.2.3. Не нарушать права других членов товарищества и индивидуальных пользователей;

5.2.4. Своевременно уплачивать членские и целевые взносы до 31 августа текущего года.

5.2.5. Участвовать в общих собраниях членов товарищества и выполнять решения общего собрания членов товарищества, а также решения правления и председателя Товарищества, принятые в рамках их полномочий;

5.2.6. Член «Товарищества» вправе участвовать в голосовании на общем собрании членов Товарищества лично или через своего представителя, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, заверенной в установленном порядке.

5.2.7. В течение десяти дней со дня прекращения прав на принадлежащий земельный участок и/или иные объекты в письменной форме уведомлять об этом правление товарищества с предоставлением подтверждающих документов и предоставить информацию о новом правообладателе. При смене собственника на земельный участок, все имеющиеся задолженности прежнего члена товариществу, обязаны быть им погашены.

5.2.8. Нести материальную или иную ответственность за повреждение имущества общего пользования за себя, членов семьи.

5.2.9. Содержать прилегающую к участку территорию в соответствии с требованиями противопожарной безопасности, экологическими и санитарно-гигиеническими требованиями.

5.2.10. Не препятствовать выполнению служебных обязанностей и распоряжений правления электромонтёром, контролером на своем участке.

5.2.11. Запрещается на территории общего пользования товарищества вести какую-либо производственную или коммерческую деятельность.

5.2.12. Соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения и сервитуты;

5.2.13. Твердые бытовые отходы (ТБО) выносить в контейнеры, расположенные на отведенных для этого площадках Товарищества. Пищевые отходы и отходы растительного происхождения должны утилизироваться садоводами самостоятельно. Категорически запрещается выносить мусор и отходы на территорию общего пользования и за границы Товарищества. Крупногабаритные ТБО (мебель, бытовая техника, строительный и крупный бытовой мусор и т.п.) необходимо вывозить самостоятельно путем заказа за свой счет специализированного транспорта.

5.2.14. Оборудовать проезд возле своего участка парковочным «карманом» размером 5,3 x 2,5 м. Все транспортные средства должны располагаться на территории личных участков.

5.2.15. В течение двух лет освоить земельный участок: установить изгородь, адресную табличку, высадить плодовые деревья, кустарники.

5.2.16. В целях соблюдения противопожарной безопасности, садоводы обязаны поддерживать садовые участки и территорию, непосредственно прилегающую к забору (до дороги), в ухоженном виде, не захламлять территорию стройматериалом, мусором и регулярно производить покос и утилизацию травы, уборку сухих насаждений. При получении уведомления от правления товарищества о допущенном нарушении, нарушитель обязан его устранить в 7-дневный срок. При невыполнении уведомления, товарищество вправе устранить такие нарушения самостоятельно, с выставлением нарушителю счета на оплату услуг по устранению нарушений.

5.3. Ответственность за нарушение Устава товарищества:

— За нарушение Устава, Правил внутреннего распорядка к членам товарищества и индивидуальным пользователям применяются меры воздействия на основании законодательства Российской Федерации;

— В случае неуплаты членами индивидуальными пользователями Товарищества обязательных платежей и взносов или платы за израсходованное электричество, отсутствие счетчика правление вправе прекратить подачу электроэнергии к участку должника, а подключение производить только после устранения нарушений и покрытий ущерба, принесенного Товариществу; Товарищество за возмещение нанесенных убытков обращается в суд.

- К члену товарищества и индивидуальному пользователю не выполняющему требования Устава, по решению Общего Собрания садоводов «Товарищества» применяются следующие меры воздействия:

- предупреждение (уведомление);
- пеня;
- отключение от ЛЭП СНТ;
- отключение водоснабжения;

6. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ГРАЖДАНАМИ, ВЕДУЩИМИ САДОВОДСТВО, БЕЗ УЧАСТИЯ В ТОВАРИЩЕСТВЕ – ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ

6.1. Лица, владеющие садовым земельным участком в границах товарищества – индивидуальный пользователь, имеет право вести садоводство без участия в товариществе.

6.2. Индивидуальный пользователь вправе пользоваться имуществом общего пользования товарищества на равных условиях и в объеме, установленном для членов товарищества.

Садоводом, ведущем садоводство в индивидуальном порядке, становятся:

- добровольно вышедший либо исключенный из членов Товарищества гражданин, имеющим право собственности на землю;
- гражданин приобретший право собственности, владения, пользования садовым участком по наследству или в результате сделки, если он не подал заявление о вступление в Товарищество.

Владельцы земельных участков, выбывшие или исключенные из Товарищества, обязаны заключить с Товариществом договоры в письменной форме на пользование за плату объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества, на условиях и в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

Контроль за выполнением таких договоров осуществляет Правление Товарищества.

Правление принимает меры по прекращению пользования имуществом общего пользования Товарищества лицами, выбывшими или исключенными из Товарищества, не заключившими с ним соответствующие договоры.

Платежи по договорам о пользовании общим имуществом Товарищества вносятся в Товарищество в сроки, предусмотренные условиями договоров.

Сроки внесения платы по договору и размер пеней за просрочку платежей определяются договором.

В случае неуплаты установленных договорами платежей за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества на основании решения Правления либо общего собрания товарищества граждане, ведущие садоводство в индивидуальном порядке, лишаются права пользования объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества.

Неплатежи за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества взыскиваются в судебном порядке.

Договор возлагает на садовода, ведущего садоводство в индивидуальном порядке, обязанностей, которые несут члены Товарищества (в том числе обязанности участвовать в коллективных работах, проводимых по решению органов управления Товарищества), а также содержит перечень мер воздействия на нарушителя, аналогичный перечню таких мер, применяемым к членам Товарищества.

6.3. Индивидуальные пользователи обладают правом обжаловать решения органов товарищества, нарушающие их права и законные интересы, в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным законом.

6.4. Индивидуальные пользователи обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории садоводства, за услуги и работы товарищества по управлению таким имуществом, оплачивать иные расходы, принятые решением общего собрания, в порядке, размере и сроки, установленные для уплаты взносов членами товарищества.

6.5. Суммарный ежегодный размер платы для индивидуального пользователя устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена товарищества, рассчитанных в соответствии с федеральным законом и уставом товарищества.

6.6. Индивидуальные пользователи вправе принимать участие в общем собрании членов товарищества и голосовать по вопросам:

- принятие решения о приобретении товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;
- принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования;
- принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории товарищества, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория товарищества;
- определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы.
- утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы.

По иным вопросам повестки Общего Собрания членов «Товарищества» лица, указанные в части 1 настоящей главы, в голосовании при принятии решения Общим Собранием членов «Товарищества» участия не принимают.

6.7. Индивидуальные пользователи, имеют право знакомиться и по заявлению получать за плату, размер которой установлен решением Общего Собрания членов «Товарищества», заверенные копии:

6.7.1. устава товарищества с внесенными в него изменениями, документа, подтверждающего факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц (данные представлены на сайте).

6.7.2. бухгалтерской (финансовой) отчетности товарищества, приходно-расходных смет товарищества, отчетов об исполнении таких смет, аудиторских заключений; (данные представлены на сайте).

6.7.3. заключения ревизионной комиссии (ревизора) товарищества; (данные представлены на сайте)

6.7.4. документов, подтверждающих права товарищества на имущество, отражаемое на его балансе; (данные представлены на сайте)

6.7.5. протокола собрания об учреждении товарищества, протоколов общих собраний членов товарищества, заседаний правления товарищества и ревизионной комиссии товарищества; (данные представлены на сайте)

6.7.6. финансово-экономического обоснования размера взносов; (данные представлены на сайте)

6.7.7. иных предусмотренных настоящим Уставом «Товарищества» и решениями Общего Собрания членов «Товарищества» внутренних документов.

6.8. Садоводы, ведущие садоводство на садовых земельных участках, расположенных в границах территории «Товарищества», без участия в «Товариществе», должны заключать договора на пользование землями, имуществом общего пользования, на потребление электроэнергии и воды.

6.9. Контроль за выполнением таких договоров осуществляет Правление «Товарищества», использует перечень мер воздействия на нарушителя, аналогичный перечню таких мер, применяемым к членам «Товарищества».

6.10. Индивидуальные пользователи обладают правом обжаловать решения органов «Товарищества», влекущие для этих лиц гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным законом.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ВЗНОСОВ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА ЗА НАРУШЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ВНЕСЕНИЮ ВЗНОСОВ.

7.1. Взносы членов товарищества и иные финансовые поступления могут быть следующих видов:

членские взносы;

целевые взносы.

7.2. Размер членских взносов утверждается на общем собрании членов товарищества.

Членские взносы могут быть использованы на расходы, связанные:

1) с содержанием имущества общего пользования товарищества, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество;

2) с осуществлением расчетов с организациями, осуществляющими электрической энергией, водой, газом, на основании договоров, заключенных с этими организациями;

3) с осуществлением расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными бытовыми отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных товариществом с этими организациями;

4) с благоустройством земельных участков общего назначения;

5) с охраной территории садоводства и обеспечением в границах такой территории пожарной безопасности;

6) с проведением аудиторских проверок товарищества;

7) с выплатой заработной платы лицам, с которыми товариществом заключены трудовые договоры;

8) с осуществлением расчетов с организациями, индивидуальными предпринимателями, гражданами, осуществляющими работы и услуги в пользу товарищества, в соответствии с расходной сметой, принятой на общем собрании членов товарищества, на основании договоров (в т.ч гражданско-правовых), заключенных с ними;

9) с организацией и проведением общих собраний членов товарищества, выполнением решений этих собраний;

10) с уплатой налогов и сборов, связанных с деятельностью товарищества, в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

11) с финансированием иных текущих расходов, вызванных обычной хозяйственной деятельностью в целях выполнения уставных задач товарищества.

По решению общего собрания товарищество образует резервный фонд, расходуемый на нужды товарищества, не запланированные в приходно-расходной смете.

7.2.1. Членский взнос вносится единовременно и в полном объеме **до 31 августа текущего года**. По заявлению члена товарищества, в Правление, имеющему финансовые трудности, правление товарищества вправе вынести решение о разделе суммы платежа на части с составлением отсрочки платежа. Платежи за потребляемую электроэнергию и воду, оплачиваются ежемесячно.

За просрочку платежа устанавливается пеня в размере 0,1% от суммы платежа за каждый день просрочки начиная с первого дня следующего месяца.

7.2.2. В случае неуплаты взносов до 31.08. Правление с 01 ноября текущего года начинает претензионную работу о взыскании долгов.

7.2.3. Членские взносы могут устанавливаться в фиксированном размере, а также комбинированно, с учетом переменной части. При утверждении членского взноса с включением в его состав переменной части, соответствующее решение общего собрания членов товарищества должно содержать формулу расчета размера такой переменной

части. Стандартный размер участка 600 кв.м. (Шесть соток), членские взносы для участков большей или меньшей площадью рассчитываются за фактически имеющуюся в собственности площадь, согласно межеванию из расчета стоимости одной сотки.

7.3. Целевые взносы вносятся членами товарищества по решению общего собрания членов товарищества, определяющему их размер.

7.3.1. Целевые взносы могут быть направлены на расходы, связанные:

- 1) с подготовкой документов, необходимых для образования земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях дальнейшего предоставления товариществу такого земельного участка;
- 2) с подготовкой документации по планировке территории в отношении территории садоводства;
- 3) с проведением кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о садовых земельных участках, земельных участках общего назначения, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования;
- 4) с созданием или приобретением необходимого для деятельности товарищества имущества общего пользования;
- 5) с реализацией мероприятий, предусмотренных решением общего собрания членов товарищества.

7.3.2. Если иное не будет определено решением общего собрания членов товарищества, целевой взнос вносится единовременно и в полном объеме **до 31 августа текущего года** с даты принятия общим собранием членов товарищества решения об утверждении его размера, если решением общего собрания товарищества не установлено иное. По заявлению члена товарищества, являющегося малоимущим гражданином или имеющим финансовые трудности, правление товарищества вправе вынести решение о разделе суммы платежа целевого взноса на части, с составлением графика платежа.

7.3.3. Если иное не будет определено решением общего собрания членов товарищества, в случае неуплаты (или неполной уплаты) членом товарищества целевого взноса в установленный срок, ему начисляются пени за весь период просрочки платежа в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента от суммы задолженности за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает члена товарищества от уплаты целевого взноса.

Целевой взнос на развитие СНТ «Светоч» пополняется за счет единоразового платежа за каждый вновь приобретенный участок для членов товарищества и индивидуальных пользователей. Размер взноса определяется решением общего собрания ежегодно. Денежные средства целевого взноса расходуются согласно сметы утвержденной общим собранием.

7.4. В случае нарушения сроков внесения взносов, член Товарищества может быть исключен из Товарищества в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.5. Лицу, добровольно вышедшему или исключенному из членов товарищества, взносы, внесенные в пользу товарищества, не возвращаются.

7.6. За счет взносов во всех случаях могут финансироваться мероприятия, связанные с взысканием в судебном порядке задолженности с членов товарищества и индивидуальных пользователей, включая оплату пошлин, оплату услуг представителей, оплату экспертиз и иные, непосредственно связанные с этим расходы.

7.7. Оплата за коммунальные ресурсы, поставляемые снабжающими организациями.

7.7.1. В соответствии с договорами, заключёнными между товариществом и энергоснабжающими организациями, товарищество выступает как коллективный

потребитель коммунальных ресурсов. В целях возмещения затрат, образующихся при выполнении обязательств перед энергоснабжающими организациями, граждане, имеющие земельные участки в границах товарищества и потребляющие коммунальные ресурсы, возмещают затраты товарищества за потребляемый ресурс в соответствии со счетами за электроэнергию, выставляемыми энергоснабжающей организацией.

7.7.2. Оплата за коммунальные ресурсы производится в следующем порядке: за потреблённый коммунальный ресурс (в т.ч. электроэнергию) и технологические потери – ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчётным, путём оплаты соответствующей суммы, определённой согласно показаниям приборов учёта, в товарищество по тарифам, установленным соответствующими органами исполнительной власти, а также с учетом решений, принятых на общих собраниях членов товарищества. При неоплате за потреблённую электроэнергию более 2 (двух) месяцев, товарищество вправе вынести решение о предупреждении пользователя коммунальных услуг и сроке погашения задолженности, а при невыполнении решения – об отключении от коммунального ресурса. При этом обращения в суд для такого отключения не требуется.

7.7.3. Тарифы и условия оплаты потребляемых коммунальных ресурсов являются едиными для членов товарищества и индивидуальных пользователей.

7.7.4. В случае если основанием для расчёта платежа за потреблённый коммунальный ресурс являются данные индивидуального прибора учёта, то в документе на оплату этого ресурса в обязательном порядке должны быть включены сведения об объеме ресурса, за который производится оплата.

7.7.5. Затраты товарищества на содержание внутренних сетей товарищества оплачивается членами товарищества отдельно в составе членских взносов для членов товарищества и в виде взносов для индивидуальных пользователей.

7.8. Другие платежи:

7.8.1. Общее собрание членов товарищества вправе принять решение о привлечении денежных средств от третьих лиц, а также средств государственной поддержки публично-правовых образований для финансирования мероприятий по содержанию, созданию, реконструкции имущества общего пользования товарищества.

7.8.2. Товарищество вправе принять любые финансовые поступления, пожертвования, внесенные неопределенным кругом лиц в товарищество на цели, определенные настоящим уставом.

7.8.3. Член товарищества обязан нести субсидиарную ответственность по обязательствам товарищества в пределах невнесенной части взносов членов товарищества.

7.9. Член «Товарищества» в случае своего длительного отсутствия (командировка, выезд за рубеж и т.д.), в силу которого невозможно произвести оплату взносов в установленный срок, обязан заранее внести взносы за весь период своего отсутствия.

7.10. В случае неисполнения членами Товарищества своих обязательств по внесению взносов и платежей Товарищество вправе применить к нарушителям меры воздействия, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством, предъявить иск с требованием компенсировать неуплату взносов и платежей, требовать полного возмещения причиненных убытков в установленном законом порядке, в том числе **судебном.**

7.11. Все платежи осуществляются в форме и в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.12. Средства Товарищества расходуются в соответствии с его приходно-расходными сметами. Расходование средств производится по документам подписанным

Председателем правления СНТ “Светоч”, бухгалтером согласно приходно-расходной смете, утвержденной Общим Собранием Товарищества.

8. ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И СОЗДАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

8.1. Имущество общего пользования — расположенные в границах территории товарищества объекты капитального строительства и земельные участки общего назначения, использование которых может осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан, ведущих садоводство (проход, проезд, снабжение электрической энергией, водой, газом, охрана, сбор твердых коммунальных отходов и иные потребности), а также движимые вещи, созданные (создаваемые) или приобретенные для деятельности товарищества.

8.2. Образованное до дня вступления в силу Федерального закона № 217-ФЗ имущество общего пользования (земельные участки общего пользования, объекты инфраструктуры и энергетического комплекса, в т.ч. дороги, электрические коммуникации и трансформаторная установка, водоводы с линиями водоснабжения, мастерская, здание правления, сооружения, созданные для обслуживания общего имущества товарищества, предоставления коммунальных услуг и обеспечения безопасности, детская и спортивная площадки, площадки для сбора мусора, противопожарное оборудование, является имуществом общего назначения (собственностью товарищества) и безвозмездной передаче членам товарищества в общую долевую собственность не подлежит. Земли общего пользования, занятые охранными зонами, подъездами, внутренними проходами, детскими и спортивными площадками, местами стоянок автомобилей, разделу не подлежат.

8.3. Образованное (созданное (создаваемое, приобретенное) после дня вступления в силу Федерального закона № 217-ФЗ имущество общего пользования, расположенное в границах территории товарищества, являющееся недвижимым имуществом, принадлежит на праве общей долевой собственности лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально площади этих участков. Собственник садового земельного участка, расположенного в границах территории садоводства, не вправе:

- 1) осуществлять выдел в натуре своей доли в праве общей собственности на имущество общего пользования;
- 2) отчуждать свою долю в праве общей собственности на имущество общего пользования, а также совершать иные действия, влекущие за собой передачу этой доли отдельно от права собственности на указанный участок.

8.4. Имущество общего пользования приобретается и / или создается на основании решения общего собрания товарищества. Решение о приобретении (создании) имущества общего пользования должно содержать указание на источник финансирования.

8.5. Каждый член «Товарищества» и индивидуальный пользователь соразмерно внесенным целевым взносам участвует в уплате налогов, сборов и иных платежей по общему имуществу, а также в издержках по его содержанию и его сохранению. Неиспользование членом «Товарищества» и индивидуальным пользователем земельного участка либо отказ от пользования общим имуществом не является основанием для

освобождения его полностью или частично от участия в общих расходах на содержание и ремонт общего имущества.

9. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ТОВАРИЩЕСТВА. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВОМ

9.1. Органами управления деятельностью товарищества являются общее собрание членов товарищества (высший орган управления), председатель товарищества (единоличный исполнительный орган) и правление товарищества (постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган).

Председатель товарищества, члены правления товарищества, ревизионная комиссия (ревизор) избираются на общем собрании членов товарищества тайным или открытым голосованием. Решение о порядке голосования (тайное или открытое) принимается общим собранием членов товарищества простым большинством голосов от общего числа присутствующих на таком собрании членов товарищества. Одно и то же лицо может переизбираться на два срока (не более 6 лет) на должности в органах товарищества.

Лица, избранные в исполнительные органы товарищества, продолжают осуществлять свои полномочия до избрания новых исполнительных органов товарищества.

9.1.1. К исключительной компетенции общего собрания членов товарищества относятся следующие вопросы:

9.1.1.1. Изменение устава товарищества;

9.1.1.2. Избрание органов товарищества (председателя товарищества, членов правления товарищества), ревизионной комиссии, досрочное прекращение их полномочий;

9.1.1.3. Определение условий, на которых осуществляется оплата труда председателя Товарищества, членов правления товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми товариществом заключены трудовые договоры;

9.1.1.4. Принятие решения о приобретении товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;

9.1.1.5. Принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования;

9.1.1.6. Принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория садоводства;

9.1.1.7. Прием граждан в члены товарищества, исключение граждан из числа членов товарищества, определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приеме в члены товарищества;

9.1.1.8. Принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов товарищества;

9.1.1.9. Одобрение проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, подготовленных в отношении территории садоводства;

9.1.1.10. Распределение образованных на основании утвержденной документации по планировке территории садовых земельных участков между членами товарищества с указанием номеров земельных участков согласно утвержденному проекту межевания территории для их последующего предоставления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

9.1.1.11. Утверждение отчетов ревизионной комиссии;

9.1.1.12. Утверждение положения об оплате труда работников и членов органов товарищества, членов ревизионной комиссии, заключивших трудовые договоры с товариществом;

9.1.1.13. Заключение договора с аудиторской организацией;

9.1.1.14. Утверждение порядка ведения общего собрания членов товарищества, деятельности председателя и правления товарищества, деятельности ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;

9.1.1.15. Рассмотрение жалоб членов товарищества на решения и действия (бездействие) членов правления, председателя, членов ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;

9.1.1.16. Утверждение приходно-расходной сметы товарищества и принятие решения о ее исполнении. Приходно-расходная смета может составляться на календарный год или на иной срок, во время которого предполагается осуществление мероприятий, требующих расходов товарищества.

9.1.1.17. Утверждение отчетов правления товарищества, отчетов председателя товарищества;

9.1.1.18. Определение порядка рассмотрения органами товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов товарищества;

9.1.1.19. Принятие решения об избрании председательствующего на Общем собрании членов товарищества;

9.1.1.20. Утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы, вносимой индивидуальными пользователями;

9.1.1.21. Определение срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, вносимой индивидуальными пользователями;

9.1.1.22. Принятие решений о реорганизации и ликвидации товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса.

9.1.2. Общее собрание членов товарищества рассматривает любые вопросы деятельности товарищества и принимает по этим вопросам решения, которые являются обязательными к исполнению всеми членами товарищества, а также индивидуальными пользователями (в части порядка и условий использования общего имущества, внесения платы и ответственности за нарушение обязанности по внесению такой платы и иных условий).

9.1.3. Сделки, связанные с отчуждением имущества общего пользования товарищества, а также передачей такого имущества в пользование третьих лиц, совершаются с согласия общего собрания членов товарищества.

9.1.4. По вопросам, указанным в пунктах 9.1.1.1–9.1.1.6, 9.1.1.10, 9.1.1.17, 9.1.1.21–9.1.1.23 настоящего устава решения общего собрания членов товарищества принимаются большинством не менее 2/3 (двух третей) голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов товарищества.

По вопросам, указанным в пунктах 9.1.1.4–9.1.1.6, 9.1.1.21 и 9.1.1.22, решения общего собрания членов товарищества принимаются с учетом результатов голосования индивидуальных пользователей, проголосовавших по указанным вопросам.

9.1.5. По иным вопросам решения общего собрания членов товарищества принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов товарищества.

9.1.6. Общее собрание членов товарищества созывается правлением товарищества не реже, чем один раз в год (очередное собрание).

Внеочередное общее собрание членов товарищества может проводиться по требованию:

- 1) правления товарищества;
- 2) ревизионной комиссии;
- 3) членов товарищества в количестве более чем одна пятая членов товарищества.

Внеочередное общее собрание членов товарищества может быть проведено также по требованию органа местного самоуправления по месту нахождения территории садоводства.

Уведомление о проведении общего собрания членов товарищества не менее чем за 2 (две) недели до дня его проведения (одним из нескольких способов):

- 1) направляется по адресам, указанным в реестре членов товарищества (при наличии электронного адреса уведомление направляется только в форме электронного сообщения);
- 2) размещается на сайте товарищества в сети Интернет: <http://sntsvetoch.ru>.
- 3) размещается на информационном щите, расположенном в границах территории садоводства.

В уведомлении о проведении общего собрания членов товарищества должны быть указаны перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на общем собрании членов товарищества, дата, время и место проведения общего собрания членов товарищества. Включение в указанный перечень дополнительных вопросов непосредственно при проведении такого собрания не допускается.

9.1.7. Общее собрание членов товарищества правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем 50% (пятьдесят процентов) членов товарищества или их представителей.

9.1.8. Решения общего собрания членов товарищества доводятся до сведения его членов не позднее чем через семь календарных дней после их принятия путем размещения для ознакомления на информационных стендах товарищества, а также путем опубликования на официальном сайте товарищества в сети Интернет: <http://sntsvetoch.ru>.

9.1.9. Внеочередное общее собрание членов товарищества по решению правления может быть проведено в форме заочного голосования. Порядок созыва, принятия и обнародования решений общего собрания, проведенного в заочной форме, определяются федеральным законом и настоящим уставом.

9.1.9.1. По вопросам, указанным в пунктах 9.1.1.1, 9.1.1.2, 9.1.1.4 — 9.1.1.6, 9.1.11, 9.1.1.17, 9.1.21-9.1.1.23 настоящего устава проведение заочного голосования не допускается. В случае отсутствия кворума при очном голосовании на внеочередном общем собрании членов товарищества по указанным вопросам в дальнейшем решение может быть принято путем проведения очно-заочного голосования.

9.1.9.2. Решение правления товарищества о проведении общего собрания членов товарищества в форме заочного голосования должно содержать следующие сведения:

- повестка общего собрания членов товарищества, проводимого в форме заочного голосования;
- состав лиц, уполномоченных производить подсчет голосов;
- дата начала и дата окончания срока приема бюллетеней для голосования;

- сведения об утверждении формы бюллетеня для заочного голосования;
- сведения о порядке ознакомления с документами и (или) проектами решений, выносимых на рассмотрение и (или) утверждение.

9.1.9.3. Решение правления товарищества о проведении общего собрания в форме заочного голосования, уведомление о проведении такого собрания с предполагаемой повесткой дня, форма бюллетеня для голосования, а также информация о порядке ознакомления с материалами, подлежащими рассмотрению, должны быть размещены на информационных стендах товарищества не менее, чем за 2 (два) месяца до даты окончания срока приема бюллетеней для голосования.

9.1.9.4. Срок начала приема бюллетеней для голосования не может начаться ранее истечения 15 (пятнадцати) дней с даты направления уведомления о проведении общего собрания членов товарищества в форме заочного голосования

9.1.9.5. Срок проведения заочного голосования (период времени между датой начала и датой окончания приема бюллетеней) не может составлять более, чем 2 (два) месяца с даты начала приема бюллетеней для голосования.

9.1.9.6. Общее собрание членов товарищества, проводимое в форме заочного голосования, вправе принимать решения по всем вопросам, отнесенным законом и настоящим уставом к компетенции общего собрания, за исключением вопросов, решения по которым не могут приниматься в форме заочного голосования в силу прямого запрета, установленного федеральным законом.

9.1.9.7. Бюллетень для заочного голосования должен содержать сведения о члене товарищества в объеме, позволяющем идентифицировать этого члена, сведения о его волеизъявлении по вопросу (вопросам) повестки дня, а также личную подпись такого члена и дату заполнения бюллетеня.

9.1.9.8. Бюллетень, не позволяющий установить личность лица, выразившего свое волеизъявление, не содержащий сведений о волеизъявлении или не позволяющий установить то или иное волеизъявление, а также неподписанный бюллетень признаются недействительными. Мотивированное решение о признании бюллетеня недействительным принимается счетной комиссией.

9.1.9.9. Протокол об итогах проведения общего собрания членов товарищества в форме заочного голосования подписывается председателем товарищества, а также лицами, производившими подсчет голосов. Бюллетени для заочного голосования (включая бюллетени, признанные недействительными) являются неотъемлемым приложением к протоколу об итогах проведения общего собрания членов товарищества в форме заочного голосования.

9.1.9.10. Решение общего собрания членов товарищества в форме заочного голосования считается принятым при условии поступления до истечения установленного срока в адрес правления товарищества, бюллетеней, содержащих волеизъявление более 50% от общего количества членов товарищества. В целях настоящего подпункта не учитываются бюллетени, признанные недействительными по основаниям, предусмотренным настоящим уставом.

9.1.9.11. Дополнительные условия проведения общего собрания членов товарищества в форме заочного голосования могут устанавливаться внутренним регламентом о проведении заочного голосования, подлежащим утверждению общим собранием членов товарищества.

9.1.10. Общее собрание членов товарищества по решению правления может быть проведено в форме очно-заочного голосования. Порядок созыва, принятия и обнародования решений общего собрания, проведенного в очно-заочной форме, определяются законом и настоящим уставом с особенностями, установленными настоящим пунктом.

9.1.10.1. Общее собрание членов товарищества в форме очно-заочного голосования проводится в случае, если при проведении предшествующего общего собрания членов товарищества такое общее собрание не имело необходимого кворума.

Изменение перечня, содержания и формулировок повестки дня общего собрания членов товарищества, проводимого в форме очно-заочного голосования по отношению к повестке дня предыдущего общего собрания, не состоявшегося по причине отсутствия необходимого кворума, не допускается.

9.1.10.2. Результаты очно-заочного голосования при принятии решений общим собранием членов товарищества определяются совокупностью:

1) результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки общего собрания членов товарищества;

2) результатов голосования членов товарищества, направивших до проведения общего собрания членов товарищества свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов товарищества в его правление.

9.1.10.3. Общее собрание членов товарищества в форме очно-заочного голосования вправе принимать решения только по вопросам, рассмотрение и разрешение которых общим собранием в форме заочного голосования в соответствии с действующим законодательством не допускается.

9.1.10.4. Кворум при проведении общего собрания членов товарищества в форме очно-заочного голосования определяется совокупностью членов товарищества (их представителей), лично явившихся в указанные время и дату для участия в заседании общего собрания, а также бюллетеней для голосования, содержащих волеизъявление неявившихся членов товарищества, поступивших в адрес правления до открытия такого собрания.

Членам товарищества, направившим в адрес правления до открытия общего собрания бюллетени, содержащие их волеизъявление по вопросам повестки дня, не может быть отказано в личном участии в заседании общего собрания и голосовании по вопросам повестки дня, при этом, ранее направленные ими бюллетени не учитываются при определении кворума и результатов голосования.

9.1.11. Индивидуальные пользователи вправе участвовать в заседаниях общего собрания членов товарищества, а в случаях, установленных настоящим уставом, – голосовать по вопросам повестки дня такого собрания при наличии полной информации о таком лице в реестре членов товарищества.

9.2. ПРАВЛЕНИЕ ТОВАРИЩЕСТВА.

9.2.1. Правление товарищества является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно общему собранию членов товарищества. Председатель товарищества является членом правления товарищества и его председателем.

9.2.2. В своей деятельности правление товарищества руководствуется федеральными законами, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными актами органов местного самоуправления, настоящим уставом, а также решениями общего собрания членов товарищества. Члены правления несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих функций перед общим собранием членов товарищества.

9.2.3. Правление товарищества избирается общим собранием членов товарищества открытым или тайным голосованием из числа членов товарищества сроком **на три года**.

9.2.4. Количество членов правления определяется решением общего собрания и должно составлять не более 5 процентов от общего числа членов товарищества.

9.2.5. Заседания правления товарищества правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов.

Решения правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов правления. При равенстве голосов голос председателя товарищества является решающим.

Заседания правления товарищества созываются председателем товарищества по мере необходимости.

9.2.6. Решения правления товарищества, принятые в рамках их полномочий, обязательны для исполнения всеми членами товарищества, индивидуальными пользователями, а также лицами, заключившими трудовые или гражданско-правовые договоры с товариществом.

9.2.7. К полномочиям правления товарищества относятся:

9.2.7.1. Выполнение решений общего собрания членов товарищества;

9.2.7.2. Принятие решения о проведении общего собрания членов товарищества или обеспечение принятия решения общего собрания членов товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;

9.2.7.3. Принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов товарищества или о необходимости проведения внеочередного общего собрания членов товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;

9.2.7.4. Руководство текущей деятельностью товарищества, согласно возложенных обязанностей в соответствии с положением о правлении;

9.2.7.5. Принятие решений о заключении договоров и расторжении с организациями, осуществляющими снабжение электрической энергией, водой, благоустройство садоводства, обеспечение пожарной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей товарищества; с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;

9.2.7.6. Обеспечение создания и использования имущества общего пользования товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения гражданами таким имуществом;

8.2.7.7. Составление приходно-расходных смет и отчетов правления товарищества и представление их на утверждение общему собранию членов товарищества;

9.2.7.8. Ведение учета и отчетности товарищества, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общему собранию членов товарищества;

9.2.7.9. Обеспечение ведения реестра, делопроизводства и содержание архива в товариществе;

9.2.7.10. Контроль за своевременным внесением взносов и платы, предусмотренных настоящим уставом, обращение в суд за взысканием задолженности по уплате взносов или платы;

9.2.7.11. Рассмотрение заявлений членов товарищества;

9.2.7.12. Разработка и представление на утверждение общего собрания членов товарищества, порядка ведения общего собрания членов товарищества и иных внутренних распорядков товарищества, положений об оплате труда работников и членов органов товарищества, заключивших трудовые договоры с товариществом;

9.2.7.13. Подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами товарищества, и размера платы, вносимой индивидуальными пользователями;

9.2.7.14. Подготовка финансово-экономического обоснования, а также порядка и условий предоставления льгот по уплате взносов и вынесение их на рассмотрение общего собрания членов товарищества;

9.2.7.15. Принятие решения о привлечении лиц или организаций, оказывающих юридические услуги, в случае необходимости получения квалифицированной юридической помощи, с оплатой таких услуг за счет средств товарищества;

9.2.7.16. Принятие иных решений, необходимых для достижения целей деятельности товарищества, за исключением решений, отнесенных федеральным законом и настоящим уставом к полномочиям иных органов товарищества.

9.2.8. Протоколы заседаний правления товарищества подписывает председатель товарищества. Протоколы заверяются печатью товарищества и хранятся в делах товарищества не менее 49 лет.

9.3. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ТОВАРИЩЕСТВА.

9.3.1. Правление товарищества возглавляет его председатель, избранный на общем собрании членов товарищества сроком на три года. Председатель товарищества при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должен действовать в интересах товарищества, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

9.3.2. Председатель товарищества обеспечивает выполнение решений общих собраний, решений правления товарищества, представляет товарищество в отношениях с государственными органами, учреждениями, организациями и физическими лицами.

9.3.3. Председатель товарищества при несогласии с решением правления вправе обжаловать данное решение на общем собрании членов товарищества или в судебном порядке.

9.3.4. Председатель товарищества несет ответственность перед товариществом за убытки, причиненные товариществу его действиями (бездействием).

9.3.5. Председатель товарищества действует без доверенности от имени товарищества, в том числе:

9.3.5.1. Председательствует на заседаниях правления товарищества;

9.3.5.2. Имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с настоящим уставом не подлежат обязательному одобрению правлением товарищества или общим собранием членов товарищества;

9.3.5.3. Подписывает документы товарищества, в том числе одобренные решением общего собрания членов товарищества, а также подписывает протоколы заседания правления товарищества, надлежаще оформляет копии документов товарищества;

9.3.5.4. Заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает иные операции по банковским счетам, в том числе на основании решений общего собрания членов товарищества и правления товарищества, в случаях, если принятие решений о совершении таких действий относится к исключительной компетенции общего собрания членов товарищества или правления товарищества;

9.3.5.5. Принимает на работу в товарищество работников по трудовым договорам, осуществляет права и исполняет обязанности товарищества как работодателя по этим договорам;

9.3.5.6. Выдает доверенности без права передоверия;

9.3.5.7. Осуществляет представительство от имени товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в отношениях с иными лицами;

9.3.5.8. Рассматривает заявления членов товарищества.

9.3.5.9. В соответствии с настоящим уставом исполняет другие необходимые для обеспечения деятельности товарищества полномочия, за исключением полномочий, исполнение которых относится к исключительной компетенции иных органов товарищества.

9.3.6. Председатель товарищества действует до даты избрания нового председателя.

9.3.7. Председатель товарищества, полномочия которого истекли в связи с избранием нового председателя, обязан в течение 3 (трех) рабочих дней со дня

прекращения полномочий передать вновь избранному председателю документы товарищества (включая электронные базы данных, сведения для доступа к таким базам данных), его печать, материальные ценности, электронные носители информации, архив товарищества. В целях, предусмотренных настоящим пунктом, председатель товарищества, полномочия которого истекли, обязан самостоятельно обратиться в адрес вновь избранного председателя или в адрес правления товарищества для согласования порядка передачи документов и материальных ценностей.

10. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) ТОВАРИЩЕСТВА

10.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью товарищества, в том числе деятельностью его председателя и правления, осуществляет ревизионная комиссия, избранная общим собранием членов товарищества из их числа в составе не менее чем 3 (трех) человек на срок не более **трех лет** (включительно).

В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны председатель товарищества и члены его правления, а также их супруги и их родители (усыновители), родители (усыновители), бабушки, дедушки, дети (усыновленные), внуки, братья и сестры (их супруги).

Ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя. Председатель комиссии может быть избран на общем собрании членов товарищества.

10.2. Члены ревизионной комиссии товарищества несут ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных федеральным законом и настоящим уставом.

10.3. Ревизионная комиссия товарищества обязана:

10.3.1. Проверять выполнение правлением товарищества и его председателем решений общих собраний членов товарищества, законность сделок, совершенных органами товарищества, состав и состояние имущества общего пользования;

10.3.2. Осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности товарищества не реже чем один раз в год либо в иной срок, если такой срок установлен решением общего собрания членов товарищества;

10.3.3. Отчитываться об итогах ревизии перед общим собранием членов товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений;

10.3.4. Сообщать общему собранию членов товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов товарищества;

10.3.5. Осуществлять проверку своевременного рассмотрения правлением товарищества или его председателем заявлений членов товарищества;

10.3.6. Давать пояснения по вопросам ревизий при поступлении запросов госорганов.

10.4. Ревизионная комиссия в пределах своих полномочий вправе созвать внеочередное общее собрание членов товарищества. Органы товарищества обязаны по запросу ревизионной комиссии предоставлять надлежащие копии документов товарищества, при этом копии предоставляются товариществом бесплатно.

10.5. Порядок работы ревизионной комиссии и ее полномочия устанавливаются настоящим уставом товарищества.

10.6. Члены ревизионной комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих функций перед общим собранием членов товарищества.

11. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

11.1. Товарищество ведет реестр граждан, являющихся его членами (реестр членов товарищества), который должен содержать сведения, позволяющие идентифицировать членов товарищества и осуществлять связь с ними, а также сведения о принадлежащих им земельных участках и иных объектах в границах территории товарищества. Ответственным за ведение реестра членов товарищества является председатель товарищества или иной уполномоченный член правления.

11.2. Реестр членов товарищества ведется в соответствии с правилами, установленными федеральным законом, с особенностями, установленными настоящим уставом.

11.3. Реестр членов товарищества ведется в письменной форме в виде сброшюрованного документа, скреплен печатью и подписью председателя товарищества.

11.4. Члены товарищества обязаны предоставить в реестр членов товарищества следующую информацию:

11.4.1. Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) члена товарищества;

11.4.2. Адрес места регистрации члена товарищества;

11.4.3. Почтовый адрес, по которому членом товарищества могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места регистрации;

11.4.4. Адрес электронной почты, по которому членом товарищества могут быть получены электронные сообщения (при наличии);

11.4.5. Кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член товарищества, а также номер земельного участка в соответствии с планом организации и застройки товарищества.

11.4.6. Копии правоустанавливающих документов;

11.4.7. Сведения о лицах, выбывших из состава членов товарищества после даты утверждения настоящего устава в объеме, указанном в пунктах 11.4.1-11.4.5 настоящего устава.

11.4.8. Сведения о лицах, приобретших по любым основаниям земельные участки и/или объекты недвижимости на земельных участках граждан в границах территории товарищества с приложением подлинников документов для земельных участков или строений, не оформленных в собственность, или копии документов для земельных участков, находящихся в собственности нового правообладателя.

11.5. Изменения в реестр членов товарищества вносятся не позднее 2-х рабочих дней после, соответственно, принятия лица в состав членов товарищества или исключения лица из состава членов товарищества (в т.ч. получения товариществом заявления о выходе из состава членов товарищества).

11.6. Неотъемлемым приложением к реестру членов товарищества являются надлежащим образом заверенные копии документов, на основании которых в реестр внесены соответствующие изменения.

11.7. Товарищество ведет реестр индивидуальных пользователей, в который включаются сведения о таких лицах в объеме, указанном в пунктах 11.4.1-11.4.5 настоящего устава.

11.8. Члены товарищества, а также индивидуальные пользователи, обязаны предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов товарищества и своевременно информировать об их изменении.

Члены товарищества, а также индивидуальные пользователи, несут риск отнесения на них расходов товарищества, связанных с отсутствием в реестре актуальной информации, а также связанные с этим иные неблагоприятные последствия.

11.9. Передача членом товарищества, а также индивидуальным пользователем, правлению товарищества сведений, предусмотренных настоящим разделом, означает также согласие этих лиц на обработку персональных данных.

12. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА. РАССМОТРЕНИЕ ОБРАЩЕНИЙ, ЗАЯВЛЕНИЙ И ЖАЛОБ

12.1. Информация о деятельности товарищества членам товарищества и индивидуальным пользователям для ознакомления предоставляется:

12.1.1. Устав товарищества с внесенными в него изменениями, документ, подтверждающий факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц;

12.1.2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность товарищества, приходно-расходные сметы товарищества, отчеты об исполнении таких смет, аудиторские заключения (в случае проведения аудиторских проверок);

12.1.3. Заключения ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;

12.1.4. Документы, подтверждающие права товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;

12.1.5. Протокол собрания об учреждении товарищества, протоколы общих собраний членов товарищества, заседаний правления товарищества и ревизионной комиссии товарищества;

12.1.6. Финансово-экономическое обоснование размера взносов;

12.1.7. Документы, предусмотренные федеральным законом, настоящим уставом и решениями Общего собрания членов товарищества.

12.2. Документы, указанные в пункте 12.1 настоящего устава, размещены в сети «Интернет» <http://sntsvetoch.ru>. и на информационном щите товарищества.

12.3. Документы товарищества, размещенные с соблюдением требований, установленных пунктами 12.1 и 12.2. настоящего устава, считаются предоставленными для ознакомления всем заинтересованным лицам, за исключением случаев, когда заинтересованное лицо докажет невозможность осуществления доступа к ним по указанному адресу веб-страницы в сети Интернет: <http://sntsvetoch.ru>.

12.4. Товарищество обязано предоставить члену товарищества или индивидуальному пользователю по их заявлению, за плату заверенные копии документов, указанных в пункте 12.1 настоящего устава. Плата, взимаемая товариществом за предоставление копий, утверждается на общем собрании.

12.5. Лицо, имеющее намерение получить заверенные копии документов, указанных в пункте 12.1 настоящего устава, направляет заявление в правление товарищества, в котором указывает наименование документов, копии которых оно намерено получить. Правление товарищества не позднее 10-ти рабочих дней с даты получения такого заявления обязано произвести подсчет затрат на изготовление копий документов и сообщить обратившемуся лицу размер таких затрат, а также платежные реквизиты для перечисления денежных средств. Заинтересованное лицо производит оплату затрат товарищества путем перечисления денежных средств на расчетный счет товарищества.

Заверенные копии документов предоставляются заинтересованному лицу в срок не позднее 5-ти рабочих дней с даты поступления денежных средств на расчетный счет товарищества.

12.6. Подлинные экземпляры документов, указанных в пункте 12.1 настоящего устава, для самостоятельного изготовления копий заинтересованным лицам не выдаются.

12.7. Затраты Товарищества на изготовление копий документов в иных вариантах определяются на основе предложений физических и/или юридических лиц, оказывающих соответствующие услуги в пределах Феодосийского городского округа, в границах

которых расположено товарищество. Затраты также могут включать стоимость проезда сотрудника товарищества от места нахождения товарищества к месту изготовления копий документов и обратно, стоимость курьерских услуг по доставке подлинных экземпляров документов от места их хранения к месту изготовления копий и обратно.

12.8. Члены товарищества и индивидуальные пользователи вправе обращаться в адрес органов управления товарищества с заявлениями, жалобами и иными обращениями (далее — обращения).

12.9. Обращения, независимо от их адресата, направляются в адрес правления товарищества, которое обеспечивает их регистрацию и дальнейшую передачу на рассмотрение органа или должностного лица, которому они адресованы. В случае если обращение адресовано общему собранию членов товарищества и по такому обращению требуется принятие решения, рассмотрение обращения производится на ближайшем общем собрании членов товарищества, а правление принимает меры к включению соответствующего вопроса в повестку дня.

12.10. Обращения, не требующие принятия по ним решения, регистрируются правлением и принимаются к сведению органом или должностным лицом, которому они адресованы.

12.11. Обращения, содержащие указание на нарушение органом (за исключением общего собрания) или должностным лицом товарищества норм действующего законодательства, положений настоящего устава, передаются в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу товарищества. Обращения, предусмотренные настоящим пунктом и содержащие сведения о признаках совершения уголовно наказуемых деяний, передаются правлением товарищества в правоохранительные органы.

13. ПРОТИВОПОЖАРНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

13.1. Все граждане, находящиеся на территории товарищества, обязаны соблюдать «Правила противопожарного режима в Российской Федерации».

13.2. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности на территории товарищества, в объектах Инфраструктуры возлагается на ответственное лицо, председатель товарищества, или иное лицо по гражданско-правовым или трудовым договорам.

Лицо, ответственное за обеспечение пожарной безопасности, должно внедрять и пропагандировать правила противопожарного режима в Российской Федерации, периодически проверять состояние пожарной безопасности зданий и помещений, земельных участков, противопожарного водоснабжения, наличие и исправность средств пожаротушения, незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах.

13.3. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности на земельных участках членов товарищества и индивидуальных пользователей с находящимися на них постройками возлагается на Садоводов — собственников (землепользователей) земельных участков, расположенных в границах территории садоводства.

13.4. Общие правила пожарной безопасности

13.4.1. Территория товарищества соединяется подъездной дорогой с автомобильной дорогой общего пользования.

13.4.2. Для обеспечения пожаротушения на территории товарищества предусмотрены гидранты.

13.4.3. У въезда на территорию товарищества установлен указатель с наименованием товарищества и план-схема расположения гидрантов.

13.5. Противопожарные расстояния между жилыми строениями (домами), расположенными на соседних участках, в зависимости от материала несущих и ограждающих конструкций, принимаются согласно действующих СНиП. Данное правило

не распространяется на объекты, возведенные с учетом требований СНиП, действующих ранее, в период возведения таких строений и сооружений.

13.6. Дороги, проезды, подъезды к гидрантам, должны быть всегда свободными для проезда пожарной техники, содержаться в исправном состоянии.

13.7. Территория товарищества в пределах противопожарных расстояний, а также участки, примыкающие к жилым домам, должны своевременно очищаться от горючих отходов, мусора, опавших листьев, сухой травы и т.п.

13.8. Правление товарищества организует контроль за соблюдением противопожарных требований, а также выполнение технических и организационных мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности в границах товарищества.

13.9. Члены товарищества, индивидуальные пользователи, члены их семей, гости и иные лица, находящиеся на территории товарищества, обязаны:

- знать и соблюдать правила пожарной безопасности на земельных участках, в домах и хозяйственных постройках, а также объектах инфраструктуры товарищества;

- обеспечить наличие на земельных участках: 1 емкость с водой на 200 литров (в летнее время), топору, лопате, лестнице и 2 ведра.

- обеспечить доступ на свои земельные участки и в строения на нем с целью контроля пожарной безопасности. При этом лицо, ответственное за обеспечение пожарной безопасности, вправе требовать от членов товарищества и лиц, ведущих садоводство в индивидуальном порядке на территории товарищества, устранения нарушений пожарной безопасности;

- содержать в исправном состоянии электрические сети и электробытовые, газовые и иные приборы, печи и системы отопления, а также соблюдать меры предосторожности при их эксплуатации;

- не оставлять без присмотра включенные в сеть электронагревательные приборы, горящие газовые плитки, горячие печи и не поручать наблюдение за ними малолетним детям, не допускать неосторожного обращения с огнем;

- при возникновении пожара вызвать пожарную охрану по телефону 01, 101 или 112 и принять меры к тушению пожара первичными средствами;

- не захламывать и не загромождать земельные участки, дороги, проезды, переулки;

- утилизировать мусор согласно правил настоящего устава;

- соблюдать правила разведения костров, сжигания отходов в пределах установленных нормами проектирования противопожарных расстояний;

- при использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалах, жаровнях), противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов — до 2 метров. В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

При разведении костра на участке, Садовод обязан учитывать интересы соседей близ расположенных участков. Категорически запрещено на землях общего пользования поджигать траву, ветки, разжигать костры. Все последствия, причиненные пожаром, будут ложиться на Садовода, виновного в пожаре.

13.10. Противопожарные требования, не указанные в настоящей главе, выполняются в соответствии с действующим законодательством. В случае, если нормы, указанные в настоящей главе, станут противоречащими действующему законодательству, применяются нормы действующего законодательства.

14. СОБЛЮДЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И СОХРАННОСТИ ИМУЩЕСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ТОВАРИЩЕСТВА

14.1. На территории товарищества запрещается:

- засорять территорию бытовым мусором (упаковки и обертки пищевых продуктов, окурки, сигаретные пачки, бутылки, пакеты, остатки стройматериалов, б/у мебель и т.п.);
- нарушать тишину с 23.00 до 07.00;
- высаживать кустарник, поросль, деревья вдоль границ дорог общего пользования и пешеходных проходов, оставлять разросшиеся с территории частного земельного участка растения на земли общего пользования;
- проводить любые работы в охранной зоне скважин, ЛЭП и водопроводных линий;
- сажать деревья под линиями электропередачи;
- наезжать транспортными средствами или любым другим способом повреждать водопроводные трубы линий водоснабжения и газоснабжения;
- утилизировать строительный мусор, мебель в контейнеры для пищевых отходов и бытового мусора;

- выбрасывать пищевые отходы и твердые отходы за пределы своего земельного участка в неотведенные для этого места, в т.ч. на дороги, в лес, на заболоченные земли внутри территории товарищества и вне его территории;
- появляться в местах общего пользования, на собраниях и т.п. лиц в нетрезвом состоянии;
- подсыпать на дороги экологически вредные и запрещенные материалы;
- препятствовать комиссиям товарищества, контролерам к установленным в домовладении приборам учета для контроля их показаний;
- использовать земельный участок и/или строения не по целевому назначению;
- направлять бытовые и фекальные отходы в подземные сборники без их долговечной абсолютной изоляции от почвы;
- содержать дренажные канавы, водопрпускные трубы в способности пропускать через себя ливневые и/или талые воды;
- затенять соседние участки более, чем установлено действующими правилами и СНиП;
- культивировать или давать растениям борщевика, абросии и других карантинных растений распространяться по территории товарищества и за его пределами;
- вывешивать объявления на столбах, воротах, заборах и т.д. без разрешения правления;
- использовать огнестрельное и пневматическое оружие на территории товарищества;
- занимать земли общего пользования или смежные за границей товарищества для собственных нужд (складирование материалов, посадки, компостные или мусорные кучи, постройки и пр.);
- проводить любые действия, приводящие к повреждению источников питьевой воды, водопровода, дренажной системы, столбов, проводов, общественных забора, ворот и калиток, дорог и их обочин, засыпку кюветов (в т.ч. организацию заезда на участок без использования водопрпускной трубы), общественных помещений и другого оборудования;
- выбирать землю, камни, торф и пр., а также иное имущество на земельных участках общего пользования и участках, принадлежащих другим садоводам;
- выполнять иные действия, наносящие вред товариществу, членам товарищества и лицам, ведущим садоводство в индивидуальном порядке.

14.2. Все граждане, находящиеся на территории товарищества, не должны производить сильный шум, совершать или допускать совершение каких-либо действий, нарушающих права или комфорт других граждан на территории товарищества. Все садоводы должны регулировать громкость радиоприемников, телевизоров, музыкальных

инструментов и других производящих звуки устройств таким образом, чтобы это не беспокоило других садоводов. Строительные работы и другие действия, производящие шум, не должны проводиться в период с 23.00 до 7.00 следующего дня.

14.3. Садовод должен вывесить номер своего участка, позволяющий его хорошо видеть с проезжих дорог.

14.4. При наличии признаков нарушения рабочего состояния общественного водопровода, дренажной системы, линии электропередачи, дорог и т.п. или признаков, которые могут привести к этому, садовод немедленно оповещает об этом правление.

14.5. Все садоводы участвуют в общественных работах (субботниках), назначаемых правлением в определенный день или вносят взнос на благоустройство.

14.6. При проведении работ, затрагивающих земли или имущество общего пользования, в том числе дороги, водопровод, линии электропередач и т.д., садовод обязан согласовать указанные работы с правлением товарищества путем получения разрешения и определения времени выполнения указанных работ. При этом специальные работы (дезинфекция колодцев и пр.) могут выполняться только специалистом, имеющим допуск к таким работам. Указанные работы могут выполняться только после письменного согласования и получения письменного разрешения правления. Понесенные при этом расходы, не учтенные в приходно-расходной смете, принятой на общем собрании членов товарищества, возврату не подлежат. В случае обнаружения представителем товарищества необходимости выполнения ремонтных работ возникших вследствие действий указанных в данном пункте, они производятся за счет гражданина, по вине которого произошло такое повреждение.

14.7. Садовод несет ответственность перед другими садоводами и товариществом за действия/бездействия рабочих, привлекаемых им к работе на своем участке, самостоятельно информирует рабочих о правилах, действующих на территории товарищества, в том числе о режиме проведения шумных работ, о недопустимости загрязнения территории товарищества.

14.8. Садовод самостоятельно отвечает перед государственными контролирующими органами за работы, выполняемые на его участке, в том числе за получение необходимых разрешений.

14.9. Не допускается нахождение на территории товарищества посторонних лиц, не являющихся гостями садовода. В случае появления подозрительных лиц садовод должен сообщить об этом в правление.

14.10. Владельцы неосвоенных и запущенных участков обязаны ежегодно обеспечивать минимальный уровень содержания своих участков, включающий уборку сухой травы на участке, покос сорной травы, удаление кустарников вдоль дороги от границы участка до проезжей части улицы. Не реже чем 2 раза в год: **до 1 июня** и **до 15 августа**. Скирдование или компостирование полученных материалов осуществляется на максимально удаленном от освоенных участков расстоянии. Обязательно удаление деревьев и стрижка кустарников под линиями ЛЭП.

14.11. Вся информация, размещаемая на досках объявлений товарищества, считается надлежащим образом доведенной до сведения всех садоводов. Обмен электронными сообщениями, факсимильная связь, иные способы телекоммуникаций, которые единолично или в сочетании между собой позволяют идентифицировать отправителя, садоводы должны считать официальными каналами коммуникаций.

14.12. Электроустановки и электрические сети в жилых домах и подсобных строениях на земельных участках должны отвечать требованиям действующих «Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей» и «Правил устройства электроустановок»;

14.13. Контроль за эксплуатацией и техническим состоянием электроустановок и электросетей на территории товарищества, в объектах инфраструктуры общего

пользования товарищества осуществляет электромонтер товарищества, назначаемый председателем товарищества.

14.14. Контроль за эксплуатацией и техническим состоянием электроустановок и электросетей в границах земельного участка членов товарищества и индивидуальных пользователей возлагается на собственников (землепользователей) земельных участков.

14.15. Монтаж электроустановок и электросетей должен производиться только квалифицированными лицами. Категорически запрещается самостоятельное подключение/отключение электричества на участок с линии электропередачи. Работы можно производить только после их согласования с председателем. Работу обязан выполнить электромонтер товарищества, имеющий группу допуска по электробезопасности не ниже 4-ой, с соблюдением всех норм и правил электробезопасности;

14.16. При эксплуатации электроустановок гражданам запрещается:

- 1) пользоваться электропроводкой с поврежденной изоляцией и неисправными электроприборами;
- 2) эксплуатировать электронагревательные приборы без специальных несгораемых подставок;
- 3) прокладывать плоские электропровода с пластмассовой изоляцией в неотапливаемых помещениях и по сгораемому основанию без асбестовой подкладки;
- 4) пользоваться временно проложенными участками электропроводки (временками);
- 5) при консервации строений на длительное время электросеть в них должна быть обесточена на вводе.

14.17. Садоводу необходимо:

- содержать в исправном состоянии электрические сети, электробытовые, газовые, керосиновые приборы, печи и соблюдать меры предосторожности при их эксплуатации;
- не оставлять эти приборы без присмотра и не поручать наблюдение за ними малолетним детям;

15. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ АВТО — МОТОТРАНСПОРТОМ НА ТЕРРИТОРИИ ТОВАРИЩЕСТВА

15.1. Правообладатели земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, вправе использовать земельные участки общего назначения в границах такой территории для прохода и проезда к своим земельным участкам свободно и без взимания платы. Никто не вправе ограничивать доступ правообладателей земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, к таким земельным участкам.

15.2. Члены товарищества и лица, ведущие садоводство в индивидуальном порядке, имеют право беспрепятственного проезда по территории товарищества, кроме лиц, имеющих задолженность по взносам и платежам, в т.ч. коммунальным.

15.3. Дороги (проезды, заезды) товарищества могут использоваться только для прохода или проезда.

15.4. Скорость движения автотранспорта на внутренних дорогах товарищества не должна превышать **20 км/ч**.

15.5. Товарищество не предоставляет постоянного места для стоянки автомашин, а также прицепов, транспортных средств для отдыха, лодок и другого крупногабаритного транспорта на общественной территории, дорогах и обочинах, за исключением специально определенных мест, если такие отведены по решению общего собрания членов товарищества. Все транспортные средства должны располагаться на территории личных земельных участков.

15.6. Запрещается парковка автотранспорта, перекрывающая проезды и проходы. Товарищество не несет ответственности перед владельцем автотранспорта за любое повреждение или утрату, которые могут иметь при этом место. Правообладатели земельных участков обязаны оборудовать проезд возле своего участка парковочным «карманом» размером **5,30 м на 2,50 м**.

15.7. Преимущество при парковках автомобилей на пригодных для стоянки автомашин землях общего пользования имеют члены товарищества и лица, ведущие садоводство в границах товарищества без участия в товариществе. Гости и приглашенные по договорам специалисты должны согласовывать места стоянки автотранспорта с соседями, а при длительной парковке – с правлением товарищества. При этом запрещается ставить автомобили и иные средства передвижения на проездах, необходимых для пожаротушения.

15.8. Авторемонтные работы и мытье машин на общественной территории запрещены.

16. СОДЕРЖАНИЕ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ТОВАРИЩЕСТВА

16.1. Члены товарищества и лица, ведущие садоводство в индивидуальном порядке, имеют право содержать на своих земельных участках домашних животных, птиц и пчел в установленном законом порядке, количестве и строгом соблюдении всех правил и требований законодательства, в том числе санитарной и ветеринарной служб, с учетом санитарно-гигиенических требований и требований закона «О ветеринарии», без причинения ущерба и нарушения прав, законных интересов и условий отдыха других членов товарищества и лиц, ведущих садоводство в индивидуальном порядке.

16.2. Животные, находящиеся на территории товарищества, подлежат обязательной идентификации и учету, согласно правил Минсельхоза России.

16.3. Содержание домашних животных на территории Товарищества допускается только если животные привиты и зарегистрированы в установленном порядке.

16.4. Содержание домашних животных допускается при условии соблюдения прав и законных интересов других лиц, а также гуманного отношения к животным. Владельцы животных несут полную ответственность за телесные повреждения гражданам и/или ущерб имуществу, причиненные домашними животными. Товарищество не несет какой-либо ответственности, связанной в связи с содержанием животного Садоводом.

16.5. Собака, которая содержится на частной территории, должна находиться на привязи или в вольере, позволяющем обеспечить безопасность окружающих. Допускается содержание собаки на частной территории без привязи и вне вольера в случае, если частная территория огорожена способом, не допускающим самостоятельный выход собаки за ее пределы. При входе на частную территорию должна быть установлена предупреждающая надпись о наличии собаки.

16.6. Помещения, в которых содержатся домашние животные, должны соответствовать санитарно-гигиеническим и ветеринарно-санитарным нормам и правилам. При содержании домашних животных в жилых помещениях собственники домашних животных обязаны принимать меры по обеспечению тишины и покоя граждан.

16.7. Владельцы животных обязаны:

- соблюдать общественный порядок, в том числе принимать меры к обеспечению тишины при содержании в помещениях и при выгуле домашних животных в период с 23 до 7 часов;
- не допускать перемещения домашних животных за пределы места их содержания без присмотра;

- своевременно обеспечивать проведение дегельминтизации и вакцинации домашних животных против бешенства;
- оставлять домашних животных на улице без присмотра;
- выгуливать домашних животных на детских и спортивных площадках, и иных территориях, на которых выгул домашних животных запрещен в соответствии с законодательством;
- не допускать загрязнения домашними животными помещений и мест, относящихся к местам общего пользования товарищества. В случае загрязнения указанных мест собственники домашних животных обязаны обеспечить уборку территории (в т.ч. удаление экскрементов) с применением средств индивидуальной гигиены (полиэтиленовая тара, совки и т.д.).
- выполнять иные действия, направленные на заботу о благополучии окружающих граждан и выполнении основных целей и задач организации товарищества.

16.8. Запрещается сброс трупов животных в водоемы, в бытовые мусорные контейнеры, а также уничтожение трупов животных путем их захоронения в землю как на территории товарищества, так и за ее пределами.

17. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТОВАРИЩЕСТВА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИЕЙ

17.1. Обеспечение садового некоммерческого товарищества электрической энергией.

17.1.1. Товарищество обеспечивает снабжение домов и построек на территории товарищества, а также уличные осветительные приборы, электрической энергией, приобретаемой товариществом у гарантирующего поставщика (ГУП РК «Крымэнерго»). Товарищество выступает абонентом в отношении с ГУП РК «Крымэнерго», осуществляет расчет и оплату потребленной электроэнергии (ежемесячно) на основании показаний узла учета, установленного на трансформаторной подстанции **10/0,4 кВ (ТП 8761)**.

17.1.2. Зона эксплуатационной ответственности товарищества, включающая опоры и линии электропередачи: от границы раздела с ГУП РК «Крымэнерго» на ТП 8761 до входных клемм защитных автоматов, расположенного на границе балансовой принадлежности (граница земельного участка).

17.1.3. Контроль за эксплуатацией и техническим состоянием электросетей осуществляет ответственный за электрохозяйство (специалист, имеющий категорию допуска по электробезопасности не ниже 4 до и выше 1000В), назначаемый председателем товарищества.

17.1.4. Членам товарищества и индивидуальным пользователям обеспечивается подача электроэнергии по однофазной сети напряжением 220В максимальной потребляемой мощности 5,5 кВт.

17.1.5. Любые электромонтажные работы в зоне ответственности товарищества могут вести либо штатные электрики товарищества, либо сотрудники электромонтажных организаций, с которыми у товарищества заключен договор.

18. УЧАСТИЕ В РАБОТАХ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ КОЛЛЕКТИВНО

18.1. Правление Товарищества вправе принимать решение о проведении работ, выполняемых коллективно членами Товарищества и связанных с благоустройством земельного участка общего пользования и прилегающих территорий, ремонтом объектов

инфраструктуры, строительством объектов общего пользования, ликвидацией последствий аварий, стихийных бедствий и т.п.

18.2. Члены Товарищества обязаны принимать участие в таких работах личным трудом или трудом членов своих семей.

Каждый член Товарищества и индивидуальный пользователь обязан отработать не менее одного человеко-дня в год на таких работах. В книжки участвовавших в коллективных работах вносятся соответствующие записи.

18.3. Садовод, не имеющий возможности принять участие в коллективных работах, обязан уплатить компенсацию за неучастие в коллективных работах в сумме, определенной решением Общего собрания. Сумма компенсации направляется в специальный фонд на благоустройство.

18.4. В случае уклонения садовода от участия в коллективных работах и от уплаты компенсации за неучастие в них, Товарищество вправе применить к владельцу садового земельного участка меры воздействия, предусмотренные настоящим Уставом, законодательством.

19. ШТАТНЫЕ РАБОТНИКИ (ПЕРСОНАЛ) ТОВАРИЩЕСТВА

19.1. Для выполнения текущей или конкретной работы Товарищество может вступать в трудовые отношения с физическими лицами с целью найма их для выполнения таких работ по средствам заключения с ними срочных трудовых договоров, договоров на выполнение сезонных работ, договоров гражданского правового характера на выполнение конкретных работ.

Формы трудовых договоров разрабатываются Правлением Товарищества.

19.2. Должности работников (персонала) Товарищества, которые могут быть приняты на работу по трудовым договорам, определяются штатным расписанием, являющимся приложением к приходно-расходной смете, утверждаемой Общим Собранием.

В штатном расписании указываются оклады работникам, их должностные обязанности, а также условия оплаты их труда.

19.3. Договоры гражданско-правового характера могут заключаться для выполнения конкретных работ в интересах Товарищества с рабочими и специалистами различных профессий.

19.4. За выполнение текущей или конкретной работы работники получают вознаграждение (заработную плату), размер которого устанавливается решением Общего Собрания.

Начисление заработной платы штатным работникам производится в соответствии с законодательством РФ с удержанием всех налогов и обязательных платежей.

Заработная плата выплачивается за счет средств фонда оплаты труда, являющегося частью специального фонда.

Оплата работ по договорам гражданско-правового характера на выполнение конкретных работ производится за счет средств специального фонда или средств целевого фонда, созданного решением Правления для приобретения или создания объекта общего пользования, если работа выполняется в этих рамках.

Оплата должна производиться за выполненные работы.

Выплата вознаграждения (поощрения) членам Правления, ревизионной комиссии, активным общественникам и штатным работникам производится в соответствии со ст.14 п.5 ФЗ №217-ФЗ (ред. от 03.08.2018г.) от 29.07.2017г «О ведении гражданами садоводств и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и только по подписанным Председателем Товарищества расходным документам.

19.5. Поступив на работу Товарищества, работники обязаны соблюдать трудовую дисциплину и нести ответственность в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и другими законодательными и нормативными актами Российской Федерации.

19.6. Товарищество обязано соблюдать Трудовой Кодекс РФ и другие законодательные и нормативные акты РФ по отношению к работникам, заключившим трудовые договоры с Товариществом.

В целях защиты своих прав работники имеют право обжаловать действия решения органов управления и контроля Товарищества в суд.

20. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

20.1. Реорганизация товарищества осуществляется в соответствии с решением Общего собрания членов товарищества на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.07.2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и других федеральных законов.

20.2. Добровольная ликвидация товарищества осуществляется на основании решения общего собрания членов товарищества в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами. Имущественные последствия ликвидации товарищества определяются в соответствии с законодательством.

20.3. В случае несоблюдения требования законодательства РФ к количеству членов товарищества (менее 7 человек), товарищество может быть ликвидировано по решению суда по иску органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления по месту нахождения территории садоводства.

20.4. Имущество Товарищества, оставшееся после завершения всех расчетов с кредиторами, распределяется в порядке, установленном действующим законодательством. Ликвидация Товарищества считается завершенной после внесения об этом записей в единый Государственный Реестр юридических лиц.

20.5. При ликвидации «Товарищества» как юридического лица сохраняются права его бывших членов на земельные участки и другое недвижимое имущество.

21. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

21.1. Внесение изменений в настоящий устав осуществляется по решению общего собрания членов товарищества, принятому квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов товарищества.

21.2. Включение в повестку общего собрания членов товарищества вопроса о внесении изменений в настоящий устав допускается по инициативе лиц (органов), уполномоченных требовать проведения внеочередного общего собрания членов товарищества.

21.3. Если отдельные положения настоящего устава в будущем будут противоречить действующему законодательству РФ, остальные положения устава будут продолжать действовать. При этом по пунктам, противоречащим законодательству, применяются положения новых норм законодательства до приведения устава в соответствие с действующим на тот момент законодательству РФ.

22. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

По всем вопросам не нашедшим своего отражения в положениях настоящего Устава, но прямо или косвенно вытекающим из характера деятельности «Товарищества», его отношений с членами «Товарищества» и третьими лицами и могущим иметь принципиальное значение для «Товарищества» и его членов с точки зрения необходимости защиты их имущественных и моральных охраняемых законом прав и интересов «Товарищества» и его члены должны руководствоваться положениями Гражданского кодекса РФ и иных нормативных актов Российской Федерации, органов местного самоуправления, применимых к деятельности «Товарищества», в частности положениями норм Федерального закона «О ведении гражданами садоводств и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 29.07.2017г. №217-ФЗ (ред. от 03.08.2018г.).